

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета

 Субботина Л.В.

« 10 »  2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ «Детский сад №80»

 Максименко Н.Н.

« 10 »  2022г.



Положение

Об оказании дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 80» муниципального образования город Новороссийск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №80» (далее по тексту Положения) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» на основании статей 34, 44 Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №80», Лицензией на право ведения образовательной деятельности № 0001137, Серия 23Л01, регистрационный № 1022302397193, выданной Департаментом образования и науки Краснодарского края на срок: бессрочно.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора; «Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая дополнительные образовательные услуги обучающемуся (муниципальные образовательные организации муниципального образования город Новороссийск, которые оказывают потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами дошкольного начального и основного общего среднего (полного) образования, дополнительного образования детей);

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Дополнительные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.3. Настоящее Положение распространяется на муниципальные образовательные организации муниципального образования город Новороссийск, которые оказывают потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами дошкольного начального и основного общего среднего (полного) образования, дополнительного образования детей.

1.4. Перечень и порядок предоставления дополнительных образовательных услуг указывается в Уставе МБДОУ.

1.5. К дополнительным образовательным услугам, предоставляемым МБДОУ относятся: Обучение по дополнительным образовательным программам.

1.5.1 Предшкольная подготовка и другие образовательные услуги, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов заданий.

Изучение потребности в дополнительных образовательных услугах осуществляется образовательной организацией путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от родителей.

1.6 К дополнительным образовательным услугам не относятся:

1.6.1 Деление на подгруппы при реализации основных образовательных программ.

1.6.2 Проведение воспитательных и праздничных мероприятий с оказанием посреднических услуг.

Привлечение на эти цели средств заказчиков не допускается.

Дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования город Новороссийск.

1.8 МБДОУ муниципального образования город Новороссийск, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования город Новороссийск, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.9 Дополнительные образовательные услуги могут оказываться только с согласия потребителя на добровольной основе, путем заключения соответствующего договора.

1.10 Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.11 Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.12 Исполнитель вправе снизить стоимость дополнительных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости дополнительных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости дополнительных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.13 Увеличение стоимости дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о дополнительных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию в месте фактического осуществления образовательной деятельности:

2.2.1 Наименование, место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.2.2 Уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения.

2.2.3 Перечень образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления,

2.2.4 Стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.3 Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

2.3.1 Устав муниципальной образовательной организации.

2.3.2 Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию платных образовательных услуг.

2.3.3 Адрес и телефон учредителя муниципальной образовательной организации и органа управления образования.

2.3.4 Образцы договоров об оказании дополнительных образовательных услуг.

2.3.5 Дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика.

б Исполнитель обязан сообщать заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и ответствующей образовательной услуге сведения.

2.4 Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

2.5 Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

2.5.1 Полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

2.5.2 Место нахождения исполнителя;

2.5.3. Наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

2.5.4. Место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

2.5.5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или)

заказчика; 2.5.6. Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

2.5.7. Права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

2.5.8. Полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

2.5.9. Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2.5.10. Вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности); 2.5.11 .Форма обучения;

2.5.12. Сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

2.5.13. Порядок изменения и расторжения договора, в том числе в одностороннем порядке организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

2.5.14. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.7. Примерные формы договоров об образовании по образовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

2.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» на дату заключения договора.

3. Порядок оказания дополнительных образовательных услуг

3.1. Для оказания дополнительных услуг необходимо:

3.1.1. Проведение мониторинга потребностей родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в дополнительных образовательных услугах.

3.1.2. Наличие в локальных актах МБДОУ пунктов, определяющих перечень и порядок предоставления дополнительных образовательных услуг.

3.1.3. Наличие лицензии на оказание дополнительных услуг и приложений к лицензии.

3.1.4. Создать условия для оказания дополнительных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья учащихся, воспитанников (санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и другие нормы),

1.5. Разработать Положения об оказании дополнительных образовательных услуг (в соответствии с настоящим Положением).

3.1.6. Разработать Положение о расходовании средств от оказания дополнительных образовательных услуг (в соответствии с настоящим Положением).

3.1.7. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры на выполнение дополнительных образовательных услуг. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники ДОУ, так и другие специалисты.

3.1.8. Составить смету доходов и расходов на дополнительные услуги.

3.1.9. Издать приказы руководителя образовательной организации об организации конкретных услуг в ДОУ, в которых определить ответственное лицо, состав участников, организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав, а также утвердить учебный план, учебную программу дополнительных образовательных услуг, смету доходов и расходов, штатное расписание, служебные инструкции, форму ежегодного отчета о расходовании доходов, полученных от оказания дополнительных услуг.

3.1.10. Согласовать учебные планы, учебные программы дополнительных образовательных услуг с Управлением образования.

3.1.11. Оформить договора с заказчиком на оказание дополнительных образовательных услуг.

3.1.12. Оформить в доступном месте «Книги предложений по организации дополнительных образовательных услуг».

3.1.13. Оформить информационный стенд для потребителей о дополнительных услугах реализуемых в образовательной организации, включающего следующую информацию:

3.1.13.1. Наименование и местонахождение ДОУ;

3.1.13.2. Сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложением);

3.1.13.3. Перечень нормативных документов;

3.1.13.5. Уровень и направленность образовательных программ, формы и сроки их освоения;

3.1.13.6. Перечень дополнительных образовательных услуг указанием их стоимости.

3.1.13.7. График проведения дополнительных образовательных услуг;

3.1.13.8. Образец платежного документа на оплату дополнительных образовательных услуг.

3.1.13.9. Образец договора об оказании дополнительных образовательных услуг

3.1.13.10. Образец платежного документа на оплату дополнительных образовательных услуг;

3.1.13.11. Отчет о привлечении и расходовании финансовых средств за счет предоставления дополнительных услуг для родителей (законных представителей) обучающихся размещается на официальном сайте ДООУ ежегодно не позднее 15 февраля.

3.2. Образовательная организация по требованию заказчика обязана предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных образовательных и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку, удостоверение) о том, что услуга оказана с указанием объема учебного времени.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Оплата родителями дополнительных образовательных услуг осуществляется ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

4.3. Оплата за дополнительные услуги как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся на внебюджетный счет образовательной организации, через кредитные организации (их филиалы, отделения), почтовые отделения либо другие способы оплаты, предусмотренные действующим Законодательством Российской Федерации. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу образовательной организации, при условии соблюдения необходимых требований, предъявляемых к оборудованию кассовых помещений и правил ведения кассовых операций.

Полученные финансовые средства поступают в распоряжение образовательной организации и расходуются ей самостоятельно в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Положения.

по соглашению сторон оплата платных образовательных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера. Передача наличных денег лицам запрещается.

4.3. Тарифы на дополнительные образовательные услуги в образовательных организациях муниципального образования город Новороссийск устанавливаются администрацией муниципального образования город Новороссийск в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Доходы от оказания дополнительных услуг полностью реинвестируются в данную образовательную организацию.

В случае использования средств на иные цели, повышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.5. Средства, полученные от оказания дополнительных услуг, аккумулируются на лицевом счете и в соответствии со сметой расходов, утвержденной руководителем образовательной организации, направляются:

4.5.1. На заработную плату основного персонала с начислениями. Заработная плата педагогических работников начисляется из расчета планового количества дето-дней с учетом корректирующих значений за предыдущий месяц. Для планового расчета заработной платы педагогических работников используется 5094 дохода от оказания платных услуг.

4.5.2. На заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислениями - до 10⁰/0.

4.5.3. На оплату коммунальных услуг- 1094 для бюджетных образовательных организаций и 1594 для автономных образовательных организаций. В случае, если бюджетной образовательной организацией по итогам финансового года было оплачено более 10⁰/0, а автономной образовательной - более 15⁰/0 коммунальных услуг из средств, полученных от оказания платных услуг, переплата по коммунальным услугам засчитывается в следующий финансовый год.

4.5.4. Расходы на выплату заработной платы являются первоочередными. Выплата заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда в ДООУ и с

образовательных организациях резервы ежегодных оплачиваемых отпусков. .

4.5.5. Оставшиеся после распределения средства, расходуются на увеличение основных средств и материальных запасов, а также на прочие расходы (товары, работы, услуги) по усмотрению руководства ДООУ .

4.5.6. Образовательные организации полностью оплачивающие все свои коммунальные услуги из средств, полученных от оказания платных услуг, могут направлять на заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислениями — до 25⁰/0 средств, полученных от оказания платных услуг.

4.6. Размер и форма доплаты руководителю ДООУ за организацию и контроль по осуществлению услуг определяется в соответствии с Положением об оплате труда в ДООУ.

4.7. Перечень и сроки предоставления документации, необходимой для расчета заработной платы, устанавливается приказом Управления образования.

5. Условия и порядок предоставления льгот по оплате дополнительных образовательных услуг

5.1. Льгота по оплате за дополнительные образовательные услуги составляет 25% от общей суммы и предоставляется родителям (законным представителям), имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в общеобразовательных организациях по очной форме обучения на бюджетной основе-до до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 года.

5.2. Льгота предоставляется на основании следующих документов:

5.2.1. Заявления родителей (законного представителя) о предоставлении льготы по оплате за платные образовательные услуги.

5.2.2. Справки, подтверждающие постановку многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения по месту жительства в соответствии с Законом Краснодарского края от 21 февраля 2005 года №836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае» либо копию удостоверения многодетной семьи в Краснодарском крае (предоставляются один раз год в сентябре текущего года).

3. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления они обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителю образовательной организации.

5.4. Документы, предусмотренные пунктом 5.2. данного Положения, направляются Заказчиком в образовательную организацию для рассмотрения на комиссии. Состав и положение, регламентирующее деятельность комиссии, утверждаются локальными актами образовательной организации. Решение о назначении льготы Заказчику принимается комиссией образовательной организации в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов в образовательную организацию, которое оформляется протоколом заседания комиссии. Протокол подписывает председатель комиссии (руководитель образовательной организации).

5.5. Предоставление льготы осу осуществляется на основании приказа, который издается образовательной организацией в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения комиссии. О решении по предоставлению льготы или отказе в предоставлении льготы Заказчик уведомляется уполномоченным лицом образовательной организации в течение 5 рабочих дней с даты подписания приказа. В случае принятия решения об отказе в предоставлении льготы в уведомлении указываются основания принятого решения.

5.6. Основанием для отказа в предоставлении льготы является предоставление Заказчиком недостоверных или неполных сведений, а также предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения.

5.7. Отказ в предоставлении льгот может быть обжалован заявителем в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск, либо в судебном порядке.

5.8. Образовательные организации вправе устанавливать дополнительные льготы на получение дополнительных образовательных услуг отдельным категориям заказчиков, которые должны быть установлены в Положении об оказании дополнительных услуг с указанием источников финансирования.

5.9. Назначение льготы осуществляется с даты издания приказа образовательной организации.

5.10. Предоставление льготы прекращается в случае отчисления обучающегося образовательной организации, а так же в случае утраты Заказчиками оснований для предоставления льготы.

6. Контроль за предоставлением дополнительных образовательных услуг

6.1. Управление образования осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных образовательных услуг.

6.2. Управление образования вправе приостановить деятельность образовательной организации по оказанию дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательной организации.

6.3. При выявлении случаев оказания дополнительных образовательных услуг в ущерб для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

6.4. Руководитель образовательной организации несет персональную ответственность за деятельность по предоставлению дополнительных образовательных услуг.

7. Ответственные стороны

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель (Заказчик) несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательно программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

7.2.1. Безвозмездного оказания образовательных услуг.

- 7.22. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных дополнительных образовательных услуг.
- 7.23. Возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки дополнительных образовательных услуг устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных дополнительных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.
- 7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания дополнительных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания дополнительных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания дополнительной образовательной услуги) либо если во время оказания дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- 7.4.1 Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию дополнительных образовательных услуг и (или) оказание дополнительных образовательных услуг.
- 7.4.2. Поручить оказать дополнительные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещение понесенных расходов.
Потребовать уменьшение стоимости дополнительных образовательных услуг.
- 7.4.3 Расторгнуть договор.
- 7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания- оказания дополнительных образовательных услуг, а также в связи с недостатками дополнительных образовательных услуг.
- 7.6: По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
- 7.6.1. Просрочка оплаты стоимости дополнительных образовательных услуг.
- 7.6.2. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.